**一括　　　有期事業報告書（建設の事業）チェックリスト**

**※必ず確認して下さい。**

**会員・非会員**

末尾５

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 年度更新のチェックポイント項目 | チェック欄 |
| 【記入モレ等の確認】 | 事業所名、代表者名、住所、法人等の変更はありませんか？ | はい・いいえ |
| 常時使用労働者数は何名ですか？　（　　　　名 ） | □ |
| 事業の概要を記入していますか？　　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　 ） | □ |
| 新年度賃金見込額は？　（　前年度と同額　・　前年度と変わる　　　　　　千円） | □ |
| 延納の申請について一括納付か分納（３回）か選択して下さい。（ 一括 ・ 分納 ）  ※二元適用事業者は一括納付と分割納付の併用はできません | □ |
| 【対象元請工事等確認】 | 一括有期事業報告は、元請工事だけを記載していますか？  （事業主、専従者だけで作業した工事は含めない。） | はい・いいえ |
| 事業の種類ごとに分けて作成していますか？ | はい・いいえ |
| 平成３１年４月１日～令和２年３月３１日までに完了した元請工事ですか？  請負金額は消費税抜きで記入していますか？ | はい・いいえ |
| 平成３１年３月３１日以前からの繰り越し分の元請工事はもれていませんか？  （労務費率が変更されております。） | はい・いいえ |
| 電気工事の元請は、新築工事と既設建築物工事を区別していますか？ | はい・いいえ |
| 【特別加入者その他の確認】 | 特別加入者の内容に間違いはありませんか？（年度途中の加入、脱退には注意する）  給付日額変更はありませんか？　　（　　　　　　　　円　→　　　　　　　　円）  ※特別加入されていない場合、事業主・専従者の方の労災事故は補償されません。 | □ |
| 記入もれや、誤計算がないか照合・検算を行いましたか？  （＊賃金等の報告で誤計算があると1期分では保険料の訂正ができません） | はい・いいえ |
| **事務及び倉庫等で作業される方の労災（末尾６）は成立されていますか？** | はい・いいえ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 府県 | | 所掌 | 管轄 | | 基幹番号 | | | | | | 枝番号 | | | ※委託解除された場合　商工会員（継続・脱退）  ※上乗せ労災説明（した・していない）  加点15点  職員欄（サイン又は押印） | 資料 |
| 4 | 0 | 1 | 1 | 2 | 9 | 5 | 5 | 0 | 2 | 5 |  |  |  | 有・無 |

**※**【記名押印または署名】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 確認者氏名 | 入力者氏名 | 備考（改善事項等） |
|  |  | １ ２ ３ |

事業所名

代表者名　　　　　　　　　　　　　㊞

出席者名　　　　　　　　　　　　　㊞